



# COMUNE DI MONASTIR

Provincia di Cagliari

Ufficio Pubblica Istruzione, Cultura, Spettacolo e Sport

Via Progresso, 17 - tel. 070/91670225-231 -

pec:protocollo.monastir@legalmail.it e-mail ufficio:

[pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it) - P.iva 01428810921

sito internet: <http://www.comune.monastir.ca.it>

## **Come funziona il servizio di mensa scolastica**

Il Comune di Monastir fornisce il servizio di mensa scolastica a tutti gli studenti della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria che frequentano classi a tempo pieno dietro presentazione di apposita richiesta secondo le modalità sotto indicate.

### **Come si accede al servizio di mensa scolastica**

Per usufruire del servizio è necessario, prima dell'inizio della mensa scolastica, iscrivere l'alunno tramite l'apposita modulistica da presentare all'Ufficio Protocollo del Comune di Monastir in Via Progresso 17, a mano, via pec all'indirizzo [protocollo.monastir@legalmail.it](mailto:protocollo.monastir@legalmail.it), oppure via mail all'indirizzo [protocollo@comune.monastir.ca.it](mailto:protocollo@comune.monastir.ca.it)

Tale modulo sarà disponibile presso gli Uffici Protocollo e Pubblica Istruzione del Comune di Monastir, presso l'Istituto Comprensivo Statale Monastir e scaricabile dal sito internet [www.comune.monastir.ca.it](http://www.comune.monastir.ca.it) sezione Modulistica.

**Al fine di garantire la correttezza dei dati e delle tariffe applicate, si raccomanda di compilare il modulo in tutte le sue parti.**

Tutti i dati personali saranno rigorosamente trattati in conformità a quanto stabilito dal Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003).

All'inizio dell'anno scolastico 2017/2018 e, in attesa dell'attivazione del sistema di pagamento PAGOPA, il pagamento della mensa scolastica dovrà avvenire tramite versamento sul conto corrente postale dedicato n 001031517947 intestato a COMUNE DI MONASTIR MENSASCOLASTICA IBAN

IT34C0760104800001031517947 indicando **tassativamente** come causale del bonifico la dicitura **servizio mensa scolastica- nome dell'utente classe e sezione frequentata**.

Al fine dell'immediata registrazione del credito, copia della ricevuta potrà essere trasmessa all'Ufficio Pubblica Istruzione a mano o via mail all'indirizzo [pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it) (in questo caso allegare copia di un documento di identità del dichiarante).

Si rende noto inoltre che è stato attivato un nuovo sistema informatico che consente al genitore/tutore di accedere all'area riservata di ciascuno studente.

Per accedere al sistema è necessario collegarsi al link <https://www.eatupmense.it>.

**MODALITA' PRENOTAZIONE PASTI** - In tutte le classi continueranno ad essere giornalmente registrate le presenze/assenze a cura del personale scolastico, che provvederà poi a comunicare i dati necessari alla prenotazione dei pasti entro le ore 9.30. Se il bambino dovesse uscire da scuola dopo le ore 9.30 - a prenotazione avvenuta - il costo del pasto (anche se non consumato) sarà comunque addebitato.

E' comunque onere del genitore comunicare la presenza a mensa di ciascun utente e segnalare immediatamente eventuali errori o anomalie.

## **Le tariffe**

- Famiglie con un singolo studente-utente servizio mensa -costo singolo buono **€ 2,63;**
- Famiglie con due studenti- utenti servizio mensa - costo singolo buono:  
per il primo figlio **€ 2,63;** per il secondo figlio **€ 2,49;**
- Famiglie con tre studenti- utenti servizio mensa - costo singolo buono:  
per il primo figlio **€ 2,63;** per il secondo figlio **€ 2,49;** per il terzo figlio **€ 2,40;**

La possibilità di erogazione di pasti gratuiti è riservata, esclusivamente, agli utenti segnalati dal servizio sociale;

## **Menù e Diete speciali**

Il servizio di mensa scolastica prevede la merenda e il pranzo (quest'ultimo secondo i menù autunno/inverno e primavera/estate).

E' possibile fare richiesta di diete speciali, su richiesta specifica delle famiglie e per motivazioni di salute, etiche o religiose attraverso la compilazione dell'apposita modulistica disponibile negli uffici Protocollo e Pubblica Istruzione e sul sito [www.comune.monastir.ca.it](http://www.comune.monastir.ca.it) e con allegata tutta la documentazione richiesta; le richieste dovranno risultare coerenti e debitamente motivate.

La dieta speciale sarà sottoposta a vidimazione da parte della ASL e sarà poi trasmessa alla ditta aggiudicataria.

**In assenza della suddetta documentazione richiesta, si invitano i genitori a fini cautelativi, a ritirare i propri figli prima della somministrazione dei pasti.**

**Si precisa che a conferma della necessità di usufruire di una dieta differenziata, i genitori devono rinnovare annualmente (anche quest'anno) la richiesta agli uffici comunali.**

**Non saranno prese in considerazione le precedenti richieste di dieta.**

## **Recapiti del servizio**

Comune di Monastir  
Ufficio Pubblica Istruzione  
Sede di Via Progresso 17 – 1° piano  
Tel. 070.91670225-231 -

Email: [pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it);  
[protocollo@comune.monastir.ca.it](mailto:protocollo@comune.monastir.ca.it)