



**AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER
L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE
PER SERVIZI UTILI ALLA COLLETTIVITA' (SUC)
CON IL COINVOLGIMENTO
DI BENEFICIARI DEL REIS ANNO 2021
DEL COMUNE DI MONASTIR**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa- Sociale

- **Vista** la Legge Regionale 2 agosto 2016, n.18, recante "Reddito di inclusione sociale - Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale - "Agiudu torrau", con la quale Regione Sardegna ha istituito il Reddito di inclusione sociale (REIS) quale misura specifica di contrasto all'esclusione sociale e alla povertà, ai sensi dell'articolo 33 della legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23;
- **Vista** la deliberazione della Giunta Regionale n. 34/25 del 11.08.2021, con la quale è stato approvato in via definitiva, il provvedimento di cui alla DGR n.23/26 del 22.06.2021, recante "Linee guida per il triennio 2021-2023 concernenti le modalità di attuazione del "Reddito di inclusione sociale" di cui alla L.R. n. 18/2016 e Misure per interventi di contrasto alla pandemia Covid-19 , le quali prevedono che il servizio sociale comunale per l'attuazione dei progetti di inclusione sociale dei beneficiari REIS
- **Vista** la delibera della Giunta Comunale n. 46 del 11.05.2022 con la quale sono state approvate le linee guida "Reddito di inclusione sociale" di cui alla L.R. n. 18/2016 e Misure per interventi di contrasto alla pandemia Covid-19-"Agiudu torrau". Approvazione Linee guida per utilizzo della quota del 20% del fondo Regionale per il REIS destinato all'attuazione dei progetti di inclusione sociale;
- **Visto** l'art.55 del D.lgs 117/20216 Codice del Terzo Settore, in materia di co-programmazione/co-progettazione con il terzo settore, il quale stabilisce che le amministrazioni Pubbliche, di cui all'art 1 comma 2 del D.lgs. 165/2021, nell'esercizio delle proprie funzioni di organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività , in materia di interesse generale, possono aprire procedure di collaborazione con le organizzazioni del settore al fine di attivare servizi utili alla collettività con il coinvolgimento di beneficiari del Reddito di Inclusione Sociale;

RENDE NOTO

Che In esecuzione della propria determinazione n. 74 del 21/07/2022 è stato approvato il presente Avviso Pubblico relativo alla manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore per i Servizi utili alla collettività (SUC) con il coinvolgimento di beneficiari del REIS residenti nel Comune di Monastir

Articolo 1 – Finalità

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), di cui all'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo "CTS"), fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni interessate a stipulare specifico accordo per i **SUC** con il coinvolgimento di **beneficiari di REIS**

Articolo 2 – Oggetto

Il Comune di Monastir con il presente Avviso intende accogliere la disponibilità da parte di ETS, quali Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali e Fondazioni, a stipulare accordi per i **SUC** a favore di persone residenti **beneficiarie del REIS**.

Articolo 3 – Destinatari

Saranno destinatari del SUC le persone **beneficiarie del REIS che abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di inclusione attiva**.

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l'impiego ovvero presso i servizi sociali dei Comuni.

Articolo 4 – Termini degli accordi e costi

Gli accordi, secondo lo schema di cui all'allegato **b**), considerano i seguenti aspetti:

- disponibilità ad accogliere persone **beneficiarie del REIS**;
- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'allegato **c**);
- modalità di svolgimento delle attività;
- gli impegni del Comune,
- gli impegni degli ETS,

I costi relative alla gestione, attivazione e realizzazione dei progetti di inclusione attiva rientrano tra quelli previsti per ciascun progetto e pertanto possono essere messi a carico del Fondi per l'inclusione Sociale, e nello specifico:

- a) Copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL;
- b) Assicurazione per la responsabilità civile per danni causati a terzi - estendere la copertura RCT già in essere;
- c) Visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204);
- d) Formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria;
- e) La fornitura di eventuali dotazioni anti infortunistiche e presidi assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
- f) La fornitura di materiale e strumenti per l'attuazione dei progetti;
- g) Oneri connessi agli accordi/convenzioni con Soggetti del Terzo Settore quali ad esempio le attività di coordinamento dei beneficiari assegnati al soggetto attuatore dei progetti dei servizi utili alla collettività.

Il budget stimato per ciascun progetto di inclusione attiva è di Euro 1.800,00 e dovrà coprire tutte le spese sopra indicate (assicurazione, vestiario, coordinamento/tutoraggio, supervisione progettuale ecc.)

Per le spese sostenute in misura superiore ai **rimborsi riconosciuti e preventivamente autorizzati e formalizzati**, non sussiste alcun vincolo né impegno a carico del Comune al loro rimborso e nel caso di attivazione del **SUC** gli stessi rimarranno esclusivamente a carico del soggetto promotore, senza che lo stesso possa avanzare nessun credito verso il Comune.

Articolo 5 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare Manifestazione di Interesse gli ETS, quali le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio del Comune di Monastir o nel territorio degli altri comuni che fanno parte dell'ambito territoriale del Plus 21 e della Città Metropolitana di Cagliari, come definiti dall'art. 4 del codice del terzo settore (CTS), iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS..

Tutti i Soggetti che presentano domanda devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Monastir, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione".

Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata non superiore ad un anno, in considerazione delle esigenze dell'amministrazione comunale e/o in considerazione della specificità del servizio utile alla collettività proposto.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo predisposto dal Comune di Monastir reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il modulo di cui all'allegato **a)**, dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'iscrizione nel RUNTS, laddove esistente;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
- le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
- il numero di persone, segnalate dal Comune, che possono essere ospitate dalla Società Cooperativa/Organizzazione/Associazione/Fondazione/Ente, a seguito di specifico progetto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse.

La domanda dovrà essere presentata mediante compilazione dell'istanza di partecipazione (allegato A) allegando alla stessa la/le schede di progetto (allegato c), l'accordo di collaborazione sottoscritto per presa visione e accettazione (allegato B) e una copia del documento di identità del rappresentante legale firmatario. **La richiamata documentazione dovrà essere trasmessa entro il 12/09/2022 via PEC al seguente indirizzo: protocollo.monastir@legalmail.it**

L'amministrazione si riserva l'esclusiva facoltà di prendere in considerazione le **istanze pervenute successivamente a tale termine.**

Articolo 7 – Caratteristiche dei SUC

I **SUC** dovranno riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni; possono essere, infine, essere indicate ulteriori attività di interesse generale, purché coerenti con le finalità dell'Amministrazione precedente.

L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì all'individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il SUC può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Considerate la natura dei progetti e le caratteristiche delle persone coinvolte, che non sempre sono in grado di esprimere specifiche competenze professionali, le attività progettate dal Comune in collaborazione con i Soggetti di Terzo Settore non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente o dal Soggetto del privato sociale.

Articolo 8 – Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui, salva l'attivazione del soccorso istruttorio per la regolarizzazione delle stesse:

- ❖ non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- ❖ siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- ❖ siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- ❖ si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- ❖ manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

Articolo 9 – Elenco Soggetti aderenti

Al termine della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco, in cui saranno inseriti gli ETS, che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con i quali si stipulerà apposito accordo per l'inserimento del progetto nel il "catalogo" dei progetti di servizi utili alla collettività presentati.

L'elenco dei Soggetti aderenti ed il "Catalogo dei progetti" sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti.

Articolo 10 – Tutela della Privacy

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: **Individuazione di Soggetti Del Terzo Settore per "servizi utili alla collettività"** che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Per quanto concerne i procedimenti relativi all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso pubblico, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

Finalità del Trattamento

I dati forniti dai richiedenti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di espletare la procedura inerente l'affidamento in oggetto.

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza ed è effettuato usando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione e sarà improntato ai principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza.

Per "trattamento dei dati" personali si intende qualsiasi operazione effettuata, anche senza l'uso di strumenti elettronici, che riguarda: l'utilizzo, la consultazione, la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, conservazione, elaborazione, modifica, estrazione, raffronto, selezione, interconnessione, blocco, diffusione, la comunicazione, la cancellazione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio per l'espletamento delle procedure e delle conclusioni del procedimento finalizzato all'erogazione del contributo di cui al presente avviso e il loro mancato inserimento e/o l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione al loro utilizzo pregiudica il completamento della procedura stessa.

Per "dato personale" si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali dell'Interessato saranno conservati fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità di legge per le quali sono stati raccolti. I dati utilizzati saranno trattati e conservati su archivi informatici e telematici ai fini esclusivi dell'assolvimento delle finalità istituzionali sopra-descritte.

Esclusivamente per tale finalità, necessaria affinché il Titolare possa perseguire l'interesse legittimo ad adempiere agli obblighi di legge che costituiscono la base giuridica del presente trattamento, i dati dell'Interessato potranno essere comunicati a soggetti terzi fornitori comunque soggetti all'ambito di applicazione del GDPR (Paesi UE), anche senza

un esplicito consenso dell'Interessato, con richiesta di cancellazione dei dati alla fine del servizio richiesto.

Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monastir (SU) con sede in Via Progresso n. 17 – Codice Fiscale 82001930922 – P. IVA 01428810921, e-mail protocollo.monastir@legalmail.it

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al presente ufficio:

Comune di Monastir – Area Amministrativa

Telefono: 07091670247-213

PEC: protocollo.monastir@legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è

Persona giuridica: Maggioli SpA

Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile: Avv. Roberto Sanna
roberto.sanna@pecordineavvocati.ss.it

Diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- g) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- h) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Monastir, all'indirizzo postale della sede legale o agli indirizzi mail: protocollo.monastir@legalmail.it

La mancata comunicazione o il mancato consenso al trattamento dei dati, anche particolari, determina l'impossibilità di dare seguito alla procedura

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., è l'Assistente Sociale

Valentina Sanna email pec.: protocollo.monastir@legalmail.it.

Articolo 11– Impegni dei soggetti aderenti

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica e, in particolare, dallo schema di “accordo di collaborazione”.

Il Comune, in relazione all’esecuzione dell’attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

Articolo 12 – Informazioni

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune Monastir

Per informazioni:

Recapito telefonico: tel 070/ 91670247- 070/91670213

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.monserrato.ca.it

Articolo 13– Ricorso

Avverso il presente Avviso può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Sardegna territorialmente competente per la Provincia di Cagliari, entro il termine decadenziale stabilito dal d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., recante il codice del processo amministrativo.

Il Responsabile dell’Area Amministrativa- Sociale

Dott.ssa Annalisa Porru

